



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Impiantistica Sportiva e Comunale – Project Financing

AVVISO AI SENSI DELL'ART. 134 DEL D.LGS. 36/2023 PER LA RICERCA DI SPONSOR O PARTNER PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLOPEDONALE IN BIBBONA (LI)

1. PREMESSE

Il Comune di Sesto San Giovanni, in qualità di soggetto finanziatore dell'intervento, indice il presente avviso ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 per la ricerca di soggetti privati interessati a sponsorizzare o a entrare in partenariato non istituzionalizzato finalizzato all'affidamento dell'incarico professionale di progettazione e attività connesse relative all'intervento denominato "Realizzazione pista ciclopeditonale in Bibbona (LI), località Marina di Bibbona", con esplicita finalità di tutela e valorizzazione paesaggistica e ambientale dell'area interessata.

L'intervento è diretto non solo alla realizzazione di una infrastruttura di mobilità, ma anche alla conservazione dei caratteri paesaggistici e alla valorizzazione delle componenti arboree presenti nella zona di progetto. A tal fine il progetto dovrà perseguire obiettivi di integrazione paesaggistica, mitigazione degli impatti visivi e ambientali, tutela delle essenze arboree esistenti e valorizzazione delle relazioni con i contesti costieri e con le reti ecologiche locali, nel rispetto delle prescrizioni dell'Amministrazione preposta alla tutela dei beni culturali e del paesaggio.

L'intervento è connesso all'adempimento della convenzione stipulata in data 18 luglio 2007 n. Rep. 2071, e comporta la revisione e l'aggiornamento del progetto originario, la predisposizione della nuova autorizzazione paesaggistica e lo sviluppo delle fasi progettuali necessarie per l'approvazione e il successivo appalto dei lavori.

L'adozione della procedura di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 36/2023 è motivata dalla finalità pubblica di tutela e valorizzazione paesaggistica che connota l'intervento e dalla necessità di coinvolgere soggetti privati interessati a sostenere o ad eseguire le prestazioni tecniche richieste, nel pieno rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e parità di trattamento.

2. INFORMAZIONI GENERALI

L'Ente richiedente è il Comune di Sesto San Giovanni – Piazza della Resistenza n. 20 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) indirizzo internet: www.sestosg.net

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, è l'arch. Paolo Margutti (p.margutti@sestosg.net).

3. RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente avviso è adottato ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina forme speciali di partenariato e l'affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture soggetti a pubblicazione di apposito avviso per almeno trenta giorni, nel rispetto delle prescrizioni dell'amministrazione preposta alla tutela dei beni culturali e paesaggistici.

Trascorso il periodo di pubblicazione dell'avviso, il contratto può essere liberamente negoziato, purché nel rispetto dei principi di imparzialità e di parità di trattamento fra gli operatori che abbiano manifestato interesse, fermo restando il rispetto degli artt. 66, 94, 95, 97 e 100 in ordine alla verifica dei requisiti degli esecutori e della qualificazione degli operatori economici.

4. DOCUMENTAZIONE, MODALITA' DI PUBBLICAZIONE, CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

4.1 DOCUMENTAZIONE

La documentazione comprende:

1. Avviso;
2. Disciplinare di incarico;
3. Domanda di partecipazione;
4. Tabella servizi analoghi;
5. Patto di integrità.

4.2 MODALITA' DI PUBBLICAZIONE, CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato in versione integrale e con accesso libero, diretto e completo sul sito istituzionale del Comune di Sesto San Giovanni, nella sezione 'Bandi di gara', nonché, limitatamente all'avviso, all'Albo Pretorio online e nella sezione 'Amministrazione Trasparente'. La pubblicazione avrà durata non inferiore a 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 36/2023.

Chiarimenti e precisazioni tecniche riguardanti l'avviso potranno essere richiesti al RUP della procedura all'indirizzo e-mail p.margutti@sestosg.net

Comunicazioni o chiarimenti relativi alla presente procedura, verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Sesto San Giovanni nella sezione - Bandi di gara, in calce alla documentazione

5. OGGETTO DELL'AVVISO

Scopo del presente avviso è la ricerca di sponsor o partner privati per la possibile assunzione, a titolo di sponsorizzazione (dazione di danaro, accollo di oneri, o altra modalità di assunzione del pagamento dei corrispettivi) dell'incarico professionale avente ad oggetto attività, indicate nel disciplinare di incarico allegato e sinteticamente di seguito riportate:

- rilievo topografico plano-altimetrico e catastale della sede progettuale (caposaldo IGM, picchettamento confini catastali mappali Foglio 27 mapp. 277, 21, 22);
- progettazione di fattibilità tecnica ed economica ai sensi dell'art. 43 D.Lgs. 36/2023 (Allegato I.7 Sezione II), comprensiva di studi preliminari e elaborati per acquisizione pareri;
- redazione della pratica paesaggistica ai sensi del D.Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. e acquisizione dell'autorizzazione paesaggistica;
- progettazione esecutiva ai sensi dell'art. 43 D.Lgs. 36/2023 (Allegato I.7 Sezione III), con elaborati esecutivi, computi e cronoprogramma;
- coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione (CSP) e, se incaricato, in fase di esecuzione (CSE) ai sensi del TUS;
- direzione lavori e contabilità secondo art. 114 comma 5 del D.Lgs. 36/2023 e Allegato II.14, qualora lo sponsor intenda che l'affidamento comprenda anche la fase esecutiva.

Il progetto è finalizzato anche al frazionamento catastale delle aree interessate e alla tutela delle essenze arboree presenti.

6. FINALITÀ

Con il presente avviso il Comune di Sesto San Giovanni intende avviare una procedura ad evidenza pubblica per l'attivazione di un partenariato pubblico privato non istituzionalizzato, della durata definita al successivo articolo 8, che possa portare all'individuazione di Soggetti interessati a:

- assumersi l'onere delle prestazioni tecniche e supporte l'Amministrazione per la completa revisione progettuale e l'ottenimento delle autorizzazioni paesaggistiche;
- permettere al Comune di Sesto San Giovanni e al Comune di Bibbona di acquisire il progetto aggiornato necessario all'avvio dell'appalto per la realizzazione dell'opera.

7. IMPORTO

L'ammontare a corpo dei lavori da progettare è stato stimato in Euro 450.000,00 per lavori (compresi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso).

I servizi tecnici di ingegneria dell'intervento oggetto del presente avviso hanno un costo complessivo stimato di Euro 39.138,03 ottenuto attraverso la suddivisione delle lavorazioni in categorie in base al D.M. 17.06.2016 e definiti dal Comune di Sesto San Giovanni (MI) sulla base delle preliminari attività progettuali sviluppate dai servizi tecnici dell'Ente.

L'affidamento è costituito da un unico lotto non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali, ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, per ragioni di economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, nonché per la tipologia di servizio da svolgere. La suddivisione in lotti comporterebbe, infatti, un aumento dei costi del personale deputato ai controlli amministrativi, di gara, contrattuali, esecutivi e contabili, ovvero, una dilatazione dei tempi per le verifiche, a parità di personale dedicato. Questo, in contrasto con i principi di efficacia ed efficienza che deve ispirare l'attività contrattuale secondo il criterio dell'utilizzazione ottimale delle risorse finanziarie e umane, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

8. DURATA

Il servizio in oggetto decorre dalla data dell'attivazione disposta dal DEC, ed avrà durata sino all'approvazione del Progetto Esecutivo da parte sia del Comune di Bibbona (LI) che da Comune di Sesto San Giovanni, Soggetto Finanziatore. La durata è indicativamente prevista in **mesi 12 (dodici)**.

La consegna ufficiale al Comune di Sesto San Giovanni del Progetto Fattibilità Tecnica ed Economica dovrà avvenire entro **60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi** dal ricevimento della comunicazione che avrà disposto l'avvio dell'attività, trasmessa dal DEC all'Affidatario.

La consegna ufficiale al Comune di Sesto San Giovanni del Progetto Esecutivo con Autorizzazione Paesaggistica dovrà avvenire entro **180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi** dal ricevimento della comunicazione che avrà disposto l'avvio dell'attività, trasmessa dal DEC all'Affidatario.

La Direzione dei Lavori ed il Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori si concluderanno in seguito all'emissione del certificato di regolare esecuzione che dovrà avvenire entro il limite temporale fissato dal cronoprogramma del progetto esecutivo ed a partire dalla data del Verbale di consegna dei lavori, sottoscritto tra Responsabile del Procedimento, Direttore dei Lavori e dall'Appaltatore.

9. FACOLTÀ DI DIFFERIMENTO, SOSPENSIONE O REVOCA

Il Comune si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui tale procedura si fonda.

Il Comune si riserva inoltre la facoltà di differire i termini di formulazione delle domande, sospendere o rinviare la procedura in qualsiasi momento ovvero di non procedere all'attivazione del partenariato in oggetto a propria insindacabile discrezione, senza incorrere in alcun tipo di responsabilità.

10. SOGGETTI AMMESSI

Possono manifestare interesse i soggetti di cui all'art. 66 del D.Lgs. 36/2023, in forma singola o associata, in possesso dei necessari requisiti tecnico professionali per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del medesimo decreto.

11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

11.1 REQUISITI GENERALI

(a) Non è ammessa la partecipazione di soggetti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione automatica di cui all'art. 94, commi 1, 2, 5 e 6 e non automatica di cui all'art. 95, commi 1 e 2, qualora accertate del D. Lgs. 36/2023;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165;

- ai sensi della normativa vigente, ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione (art 1-bis, comma 14, della Legge 18 ottobre 2001 n. 383 - periodo di emersione dal lavoro irregolare).

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 96, comma 14, del D. lgs. 36/2023 il soggetto che manifesta interesse, ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione automatica e non automatica, ai sensi degli artt. 94 e 95 del citato decreto, ivi compresi:

- i gravi illeciti professionali (art. 98);
- i tentativi di influenzare indebitamente le procedure di gara;
- le significative carenze nell'esecuzione di precedenti contratti.

Non è infatti configurabile in capo al soggetto partecipante alcun filtro valutativo, sussistendo l'obbligo della onnicomprensività della dichiarazione, poiché l'omissione di tali dichiarazioni, anche su fatti datati o ancora oggetto di contenzioso, negherebbe alla stazione appaltante la possibilità di valutare autonomamente la rilevanza dei fatti.

11.2 REQUISITI DI IDONEITÀ

(b) I soggetti partecipanti devono possedere:

- [per i professionisti singoli o associati]: i requisiti di cui all'articolo 1 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;
- [per le società di professionisti]: i requisiti di cui all'articolo 2 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;
- [per le società di ingegneria]: i requisiti di cui all'articolo 3 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;
- [per tutte le tipologie di società e per i consorzi]: l'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della procedura di affidamento dell'incarico.

Al soggetto invitato alla presente procedura è richiesto di fornire, in sede di presentazione dell'offerta, il nominativo del professionista che svolgerà personalmente l'incarico con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

11.3 REQUISITO DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

Non richiesto.

11.4 REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

(c) Espletamento negli ultimi dieci anni per enti pubblici o soggetti privati, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso, di servizi di ingegneria e di architettura riferibili unicamente a incarichi di progettazione di fattibilità tecnico-economica, definitiva e/o esecutiva per un importo delle opere non inferiore a Euro 450.000,00.

A tale proposito si chiede la compilazione della tabella dei servizi analoghi allegata alla documentazione, ovvero dichiarazione equipollente.

11.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI

I soggetti partecipanti in forma plurisoggettiva devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Requisiti generali e di idoneità

Tali requisiti dovranno essere posseduti da ciascuno dei soggetti raggruppati/raggruppati, consorziati/consorziandi o GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito di cui al punto **(c)** dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

I requisiti di capacità tecnica sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. I consorzi dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti dalle consorziate.

12. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La documentazione richiesta, redatta in italiano o corredata di traduzione giurata, deve pervenire **esclusivamente** via PEC all'indirizzo impianti-sport.sestosg@pec.actalis.it entro:

le ore 16:00 del giorno 10 novembre 2025

Oltre tale termine le domande non saranno prese in considerazione in quanto inammissibili ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, anche se sostitutive od aggiuntive.

Non verranno considerate valide le domande presentate attraverso modalità diverse da quelle sopra indicate.

Della data e dell'ora di arrivo della documentazione fa fede l'orario di ricezione della PEC nella casella sopra indicata dalla stazione appaltante, ossia l'offerta via PEC si considera ricevuta nel momento in cui viene generata la ricevuta di avvenuta consegna.

Le operazioni di invio di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del soggetto partecipante.

Il plico telematico da inviare via PEC dovrà contenere i seguenti documenti, sottoscritti digitalmente dal Professionista e/o Legale rappresentante. In caso i documenti siano sottoscritti da un procuratore, il soggetto partecipante allega copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

In caso di soggetto plurisoggettivo i documenti dovranno essere firmati da tutti i componenti.

- **Domanda di partecipazione**

La Domanda di partecipazione è redatta secondo il modello "Domanda di partecipazione" allegato al presente avviso;

- **Disciplinare di incarico;**

- **Patto di integrità;**

- **Tabella servizi analoghi**

La tabella è redatta secondo il modello allegato al presente avviso o tramite dichiarazione equivalente;

- **Proposta progettuale, compresa dichiarazione di impegno a realizzare quanto contenuto nella proposta.**

Il documento, articolato in un numero non superiore alle 6 (sei) facciate, dovrà contenere sinteticamente la proposta e le modalità di esecuzione del progetto, tenendo conto dei criteri di cui al successivo paragrafo.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere di fornire chiarimenti in ordine al contenuto di quanto presentato o dichiarato nel rispetto dei principi di parità di trattamento.

13. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Per poter procedere alla scelta del soggetto col quale attivare, attraverso la stipula di apposito protocollo, la forma di partenariato descritta ai precedenti punti del presente avviso, una apposita commissione provvederà a valutare a proprio insindacabile giudizio le proposte ricevute e assegnare i punteggi in base a quanto di seguito dettagliato:

Criterio 1: Esperienza acquisita (25 punti)

- Descrizione: verrà valutata da un punto di vista qualitativo e quantitativo l'esperienza pregressa del soggetto partecipante, nell'ultimo decennio, unicamente nello svolgimento dei servizi elencati nell'elaborato "Tabella servizi analoghi" – o dichiarazione equipollente.
- Indicatori di valutazione
 - Adeguatezza: corrispondenza tra i servizi eseguiti e quelli oggetto del presente avviso.
 - Completezza dell'elaborato: numero e rilevanza dei servizi analoghi dichiarati;

- Rilevanza territoriale e contestuale: grado di affinità tra il contesto territoriale, ambientale e urbanistico dei servizi svolti e quello oggetto dell'avviso. Verranno valorizzati gli incarichi eseguiti in ambiti simili per caratteristiche geomorfologiche, densità urbana, presenza di vincoli paesaggistici o ambientali, e tipologia di utenza.
- Griglia di punteggio
 - 0–10 punti: Esperienza insufficiente o frammentaria;
 - 11–15 punti: Esperienza sufficiente;
 - 16–20 punti: Esperienza molto buona;
 - 21–25 punti: Esperienza eccellente,

Criterio 2: Qualità tecnico-progettuale (25 punti)

- Descrizione: chiarezza, completezza e adeguatezza delle soluzioni progettuali proposte rispetto agli obiettivi dell'avviso.
- Indicatori di valutazione
 - Adeguatezza normativa e standard: conformità a normativa vigente, linee guida ciclabilità, sicurezza stradale e accessibilità.
 - Completezza dell'elaborato: presenza di analisi, proposte, dettaglio e materiali.
 - Innovazione tecnica: soluzioni per gestione, durabilità, manutenzione e mitigazione impatti ambientali.
- Griglia di punteggio
 - 0–10 punti: Proposta insufficiente o frammentaria;
 - 11–15 punti: Proposta sufficiente;
 - 16–20 punti: Proposta molto buona;
 - 21–25 punti: Proposta eccellente,

Criterio 3: Sicurezza e fruibilità per utenti (25 punti)

- Descrizione: efficacia delle misure progettuali per garantire sicurezza, comfort e inclusività di pedoni e ciclisti.
- Indicatori di valutazione
 - Progettazione degli attraversamenti: soluzioni per ridurre conflitti, visibilità, segnaletica.
 - Accessibilità: scelte per utenti con mobilità ridotta e famiglie;
 - Comfort d'uso: larghezza, pendenze, superfici.
- Griglia di punteggio
 - 0–10 punti: Soluzioni insufficienti o frammentarie;
 - 11–15 punti: Soluzioni sufficienti;
 - 16–20 punti: Soluzioni molto buone;
 - 21–25 punti: Soluzioni eccellenti,

Criterio 4: Sostenibilità ambientale e paesaggistica (25 punti)

- Descrizione: capacità di minimizzare impatti ambientali, valorizzare il paesaggio e promuovere soluzioni green.
- Indicatori di valutazione
 - Riduzione impatti e ricorso a materiali sostenibili: scelta materiali, gestione rifiuti e cicli di vita.
 - Integrazione paesaggistica: inserimento vegetazione, mitigazione visiva.
 - Efficienza energetica e gestione acque: illuminazione a basso consumo, drenaggio acque sostenibile.
- Griglia di punteggio
 - 0–10 punti: Soluzioni insufficienti o frammentarie;
 - 11–15 punti: Soluzioni sufficienti;
 - 16–20 punti: Soluzioni molto buone;
 - 21–25 punti: Soluzioni eccellenti,

Al termine della valutazione verrà stilata la graduatoria.

Il soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto verrà sottoposto a verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Trova applicazione l'art. 101 del D. Lgs. 36/2023 in ambito di soccorso istruttorio.

15. PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 300 del 13 novembre 2012 il Comune di Sesto San Giovanni ha disposto di aderire al Protocollo di Legalità predisposto dalla Prefettura di Milano relativo al fenomeno delle infiltrazioni criminali, la cui sottoscrizione tra le Parti ha avuto luogo in data 11 dicembre 2012.

Pertanto, in attuazione di tale protocollo d'intesa il Comune di Sesto San Giovanni vigilerà con particolare attenzione affinché nell'assegnazione del presente avviso, così come di tutti gli appalti pubblici, sia garantito il pieno e incondizionato rispetto della disciplina legislativa in materia di prevenzione di tentativi di infiltrazione mafiosa, di tracciabilità dei flussi finanziari, di tutela del lavoro, di regolarità contributiva, fiscale e assicurativa e di sicurezza sui luoghi di lavoro.

16. CODICI DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività in oggetto, il soggetto incaricato deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link:

<https://servizi-sestosangiovanni.e-pal.it/L190/?idSezione=256&id=&sort=&activePage=&search=>

17. INFORMATIVA PRIVACY - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Sesto San Giovanni fornisce le seguenti informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati.

I dati personali sono trattati secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Sono trattati i seguenti dati personali: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione. I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D. Lgs. n. 36/2023) e al D.P.R. n.445/2000.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

I dati personali sono trattati per l'assolvimento degli obblighi di legge connessi alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla gara, per l'aggiudicazione nonché per la stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati personali possono essere comunicati o diffusi solo nei casi consentiti dalla normativa.

L'esito del bando verrà diffuso mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito Internet del Comune, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge.

I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

Il trattamento è effettuato attraverso l'utilizzazione di strumenti informatici e/o cartacei e/o telematici

Il Titolare del trattamento è il Comune di Sesto San Giovanni, nella persona del Sindaco;

Contatti: Titolare del trattamento: privacy@sestosg.net;

Responsabile della protezione dei dati: rp@sestosg.net

L'interessato può esercitare i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, come previsto dall'art. 15 all'art. 22 del Regolamento UE 2016/679, inoltrando al Titolare del trattamento – Comune di Sesto San Giovanni nella persona del Sindaco - specifica richiesta, corredata da copia di documento d'identità, tramite consegna all'Ufficio Protocollo o via posta R.R. o tramite Pec, all'indirizzo comune.sestosg@legalmail.it.

L'interessato, ricorrendone i presupposti, può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

Sesto San Giovanni, 10.10.2025

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Paolo Margutti
[Firmato digitalmente]