



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1500 DEL 13/10/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA DELLE DOMANDE DI ACCESSO AI SERVIZI ABITATIVI TRANSITORI AI SENSI DEL REGOLAMENTO COMUNALE IN MATERIA DI S.A.T.- ANNO 2025

Dirigente Firmatario

BRAMBILLA ANNA

Area: Area dei servizi ai cittadini

Settore: Settore Socio Educativo - Politiche giovanili e del Lavoro

Servizio: Welfare casa Gestione amministrativa del patrimonio

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 in data 16.12.2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027 e il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 23/01/2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2025/2027;

VISTI:

- la Legge regionale Lombardia 8 luglio 2016, n. 16 e s.m.i. "Disciplina regionale dei servizi abitativi";
- il Regolamento regionale 4 agosto 2017, n. 4 e s.m.i. "Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici";
- l'art. 23, comma 13, del Regolamento regionale n. 4/2017 e s.m.i. che disciplina la materia dei S.A.T. al fine di " contenere il disagio abitativo di particolari categorie sociali, soggette a procedure esecutive di rilascio degli immobili adibiti ad uso di abitazione e per ogni altra esigenza connessa alla gestione di situazioni di grave emergenza abitativa, in particolare nei comuni ad alta tensione abitativa..." prevedendo che "ALER e comuni destinano una

quota del proprio patrimonio abitativo a servizi abitativi transitori, nell'ambito del piano triennale dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dei suoi aggiornamenti annuali, nella misura massima del 10 per cento delle unità abitative disponibili..... Le unità abitative a tali fini individuate sono temporaneamente escluse dalla disciplina dei servizi abitativi pubblici

- la D.G.R. n. XI/6101 del 14.03.2022 "Determinazioni in ordine alle condizioni ed alle modalità di accesso e permanenza nei servizi abitativi transitori ai sensi della legge regionale 8 luglio 2016, n. 16" che definisce le linee guida da osservare nei procedimenti di assegnazione dei S.A.T.;

VISTO il vigente Regolamento comunale "per l'Accesso e la permanenza nei Servizi Abitativi Transitori" (SAT), approvato con delibera di C.C. n. 6 del 27 febbraio 2025;

VISTI:

- il Piano triennale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici 2023-2024-2025 del Piano di zona n. 79 formato dai due comuni di Sesto San Giovanni e Cologno Monzese e Aler Milano con comune capofila il Comune di Sesto San Giovanni, approvato dall'Assemblea dei Sindaci in data 12.06.2023;
- il Piano annuale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici – anno 2025 – del Piano di zona n. 79, approvato dall'Assemblea dei Sindaci in data 19.06.2025;

PRESO ATTO che:

- la programmazione dei servizi abitativi transitori si realizza mediante il piano triennale dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dei suoi aggiornamenti annuali ex art. 6 della L.R. n. 16/2016 e s.m.i. e artt. 2, 3 co. 3, lett. f), e 4, comma 3, lett. e), del Regolamento regionale n. 4 agosto 2017, n. 4 e s.m.i. come delineato dall'Ambito territoriale di riferimento;
- il Piano annuale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici -2025- dell'Ambito territoriale n. 79 ha previsto per il Comune di Sesto San Giovanni, sulla base del limite del 10 per cento delle unità abitative da determinare in funzione delle unità destinate ai SAP che si prevede che si renderanno disponibili nel corso dell'anno 2025, n. 7 SAT;

RILEVATO che:

- ai sensi dell'art. 8, co. 1, del Regolamento comunale in materia di SAT "I nuclei familiari interessati all'assegnazione di una unità abitativa destinata a servizio abitativo transitorio possono presentare, in qualsiasi periodo dell'anno di riferimento, una domanda di S.A.T. al fine di concorrere all'attribuzione di uno degli alloggi individuati numericamente nel Piano annuale dell'Ambito territoriale del Piano di zona n. 79, approvato dall'Assemblea dei Sindaci, in relazione all'anno in cui è presentata l'istanza S.A.T..";
- le istanze presentate ai fini dell'assegnazione dei SAT "conservano la loro validità fino al 31 dicembre di ciascun anno.....";
- le assegnazioni dei SAT avvengono entro la soglia della percentuale del 10 per cento prescritto dalla normativa regionale;

VISTI:

- l'art. 10 del Regolamento comunale in materia di istruttoria del procedimento di assegnazione dei SAT;
- l'art. 11 del Regolamento comunale che disciplina la costituzione e le competenze del Nucleo Tecnico di Valutazione di cui si avvale il Responsabile del procedimento;

- gli artt. 12 e 13 riguardanti le modalità di funzionamento del NTV e criteri di valutazione;

CONSIDERATO che, per l'anno 2025, le domande pervenute al Comune a partire dal 1° gennaio fino alla data del 31 agosto 2025 **sono state in totale n. 35**:

ACCERTATO che:

- ai sensi dell'art. 10, comma 3, del Regolamento comunale, a seguito della ricezione delle domande, il responsabile del procedimento, nell'ambito dell'istruttoria delle domande pervenute relative al procedimento S.A.T., ha proceduto a verificare la sussistenza dei requisiti di accesso ai servizi abitativi transitori in capo ai soggetti richiedenti;
- la predetta fase istruttoria si è conclusa con i seguenti esiti:

- n. 18** istanze accolte, perché in possesso di tutti i requisiti previsti dal regolamento comunale;
- n. 14** istanze rigettate, perché è stata accertata l'assenza dei requisiti di ammissione: di cui n. 8 rigettate in via definitiva e n. 6 rigettate con preavviso di rigetto ex art. 10-bis della legge 241/1990 e s.m.i.;
- n. 1** istanza non accolta, in quanto il nucleo familiare richiedente è assegnatario di un alloggio S.A.P. a valere sulla graduatoria dell'Avviso pubblico S.A.P. n. 9800/2024;
- n. 2** istanze relative, rispettivamente, alla richiesta di proroga dell'assegnazione del Servizio Abitativo Transitorio, disposte con determinazione dirigenziale n. 811/2022 del 29 giugno 2022 e con determinazione dirigenziale n. 1159/2023 del 14 settembre 2023;

VERIFICATO che:

- le n. 18 istanze accolte sono state valutate dal Nucleo di Valutazione Tecnico, nominato con determina n. 1361 del 17.09.2025, il quale ha effettuato, nella seduta del 22 settembre 2025, una comparazione tra le condizioni dichiarate dagli istanti, procedendo ad assegnare un definito punteggio ad ogni elemento sussistente nella fattispecie concreta esaminata, secondo le graduazioni di punteggi stabiliti per ciascuna delle condizioni contemplate previsti dal regolamento nell'Allegato 1 – "Criteri di valutazione"; ed è stata quindi redatta la graduatoria in ordine decrescente di punteggio, allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- il Nucleo Tecnico di Valutazione, nella seduta del 22 settembre 2025, ha valutato le domande sulla base della gravità e del carattere emergenziale delle condizioni dichiarate dagli istanti;
- successivamente, a seguito della conclusione della suddetta valutazione, il Nucleo di Valutazione ha trasmesso al responsabile del procedimento la seguente documentazione:
 - a.** il verbale delle operazioni di valutazione;
 - b.** l'elenco delle domande in ordine decrescente di punteggio;
 - c.** le griglie dei punteggi compilate per ciascuna domanda;
 - d.** la relazione analitica comprensiva delle motivazioni dei giudizi espressi con annesso il parere obbligatorio, ma non vincolante.

PRESO ATTO che il Nucleo di Valutazione Tecnico ha, quindi, osservato i principi sanciti dall'art. 13 del Regolamento comunale;

VISTO il verbale delle operazioni di valutazione e la Relazione analitica, contenente le analisi dei dati oggettivi che hanno determinato i giudizi espressi numericamente con la compilazione della griglia valutativa, del Nucleo Tecnico di Valutazione, allegati al presente atto di determinazione quale parte integrante e sostanziale;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2025/2027 - deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2025;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

VISTI:

- il D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il decreto sindacale n. 6 del 28 maggio 2025 di conferimento dell'incarico di Direttore dell'Area dei Servizi ai cittadini alla dott.ssa Anna Brambilla;

DETERMINA

1. di approvare, sulla base delle motivazioni sopra esposte, la graduatoria, redatta in ordine decrescente di punteggio, delle domande di accesso ai Servizi Abitativi Transitori presentate dal 1 gennaio al 31 agosto 2025, come pervenute all'ufficio protocollo del Comune;
2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
3. di dare atto che il presente provvedimento **è** rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
5. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Rosalinda Spina, EQ Responsabile del Servizio Welfare Casa – Gestione amministrativa del patrimonio;
6. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, il
13/10/2025**

**Il Dirigente/Il Responsabile
(BRAMBILLA ANNA)
con firma digitale**